**Стипендии и иные виды материальной поддержки**

**МБОУ «Канабековская ООШ» выплату стипендий не осуществляет**

**Общежитие и интернат**

* Образовательное учреждение не имеет общежития.
* Интернат в образовательном учреждении отсутствует.

 **Нормативная база для предоставления бесплатного питания**

**Для малоимущих**

* Закон Пермской области от 09.09.1996 № 533-83 (ред. от 27.11.2012, с изменениями от19.12.2012) «Об охране семьи, материнства, отцовства и детства»
* Постановление администрации от № 130 «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного питания учащимся из малоимущих семей в муниципальных общеобразовательных учреждениях»

**Порядок предоставления бесплатного питания**

1. Принять документы, сверить копии и приложить к заявлению о предоставлении бесплатного питания
2. Внести уч-ся в реестр отдельных категорий или малоимущих
3. Подготовить приказ об организации б/питания: На основании закона Пермской области от 09.09.1996 № 533-83 – для малоимущих
4. Бесплатное питание предоставляется уч-ся не позднее дня, следующего за днем поступления пакета документов

**Основания для предоставления учащемуся бесплатного питания**

**Малоимущие семьи**

1. Заявление на имя директора
2. Справка о среднедушевом доходе семьи

**Основания и порядок снятия с бесплатного питания**

**Основания:**

* выбытие учащегося из школы
* утрата учащимся (семьей учащегося) оснований предоставления бесплатного питания:
* возникновение права на получение б/питания по другим основаниям- получение статуса малоимущей семьи;
* достижение учащимся (или другим из детей) возраста 18 лет

**Порядок:**

* проконтролировать дату отмены льготной категории
* проверить документы
* оповестить письменно родителей учащегося о прекращении б/питания
* внести данные учащегося в лист информации о прекращении предоставления б/питания
* подготовить приказ о прекращении б/питания
* удалить строку из реестра учащихся по предоставлению б/питания
* предоставление б/питания прекращается со дня, следующего за днем выявления обстоятельств

**Ответственность сторон**

**Родитель**

* Несет ответственность за полноту и достоверность предоставленных сведений и документов
* Несет ответственность за несвоевременное оповещение об изменении статуса

**Учреждение**

* Несет ответственность за полноту представленных сведений и документов
* Несет ответственность за несвоевременное прекращение предоставления бесплатного питания

**Осуществление контроля за организацией питания**

* Контроль осуществляется в соответствии с планом и графиком контроля.
* Результаты проверки фиксируются в журналах, протоколах, актах, справках. Подписываются руководителем образовательного учреждения, поставщиком услуги.
* Осуществляется контроль за устранением, выявленных нарушений.
* Результаты контроля могут быть размещены на сайте учреждения, на стенде по организации питания, обсуждены на родительских собраниях и др.

**Осуществление контроля за организацией питания**

* Режим работы столовой соответствует режиму работы учреждения
* Стоимость завтрака/обеда не превышает 1% прожиточного минимума, утвержденного Правительством Пермского края
* Соответствие требованиям СанПиН 2.4.5.2409-08
* Соответствие примерному 10-дневному меню

**Требования к организации бесплатного питания**

Бесплатное питание предоставляется во все дни учебного процесса. Стоимость б/питания соответствует установленной стоимости:

* для уч-ся I ступени – 55,97; для уч-ся II ступени- 62,75
* соответствие требованиям СанПиН 2.4.5.2409-08.